|  |
| --- |
| **DZP/US/30/2020 Zał. nr 1 do Ogłoszenia** |
| **FORMULARZ OFERTOWY** |

**Osoba upoważniona do reprezentacji Wykonawcy/ów i podpisująca ofertę:**

………………………………………………………………

1. **Dane Wykonawcy** ................................................

siedziba Wykonawcy ................................................

REGON ............................................... NIP ................................................

e-mail .................................................... adres internetowy ........................................

Telefon ................................................. Faks ...............................................

województwo ...............................

wysokość kapitału zakładowego ...............................

Zgodnie z zaleceniem Komisji – definicja mikroprzedsiębiorstw oraz małych i średnich przedsiębiorstw   
z dnia 6 maja 2003 r. (Dz. Urz. UE L 124 z 20.5.2003, str. 36) – Wykonawca jest:

mikroprzedsiębiorstwem: TAK/NIE\*

małym przedsiębiorstwem: TAK/NIE\*

średnim przedsiębiorstwem: TAK/NIE\*

1. **Data sporządzenia oferty** ………………………

**Zobowiązania wykonawcy**

Nawiązując do Ogłoszenia o zamówieniu publicznym pod nazwą **„Świadczenie usług dozoru oraz ochrony osób i mienia dla 1 Wojskowego Szpitala Klinicznego z Polikliniką SPZOZ w Lublinie – Filii w Ełku”** oferujemy wykonanie przedmiotu zamówienia, za łączną cenę ryczałtową:

**ZAKRES PODSTAWOWY - POSTERUNEK NR 1 – 3**

***- wartość netto zamówienia wynosi ...........................................zł. .***

*słownie: ............................................................................................................................. zł,*

*- VAT 23% tj. ………………………… zł*

***- wartość brutto zamówienia wynosi ........................................ zł,***

***słownie: ...................................................................................................................,............ zł,***

**Cena oferty obliczona przy przyjęciu, że stawka za 1 roboczogodzinę wynosi:**

stawka za 1 rbh (roboczogodziny) netto: ................... zł, słownie: …………………………………… zł,

stawka za 1 rbh (roboczogodziny) brutto: .................. zł, słownie: …………………………………… zł,

1. **Oświadczam/my, że:**
2. w cenie naszej oferty zostały uwzględnione wszystkie koszty wykonania zamówienia;
3. do wykonania przedmiotu zamówienia kieruję wszystkich pracowników zatrudnionych na podstawie umowy o pracę;
4. pracownicy skierowani do realizacji zamówienia nie figurują w Krajowym Rejestrze Karnym;
5. wszystkie informacje podane w ofercie są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione   
   z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia Zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji;
6. zapoznaliśmy się z Ogłoszeniem o zamówieniu oraz projektem umowy i nie wnosimy do nich zastrzeżeń oraz przyjmujemy warunki w nich zawarte;
7. zobowiązujemy się do zawarcia umowy w miejscu i terminie wyznaczonym przez Zamawiającego na okres **od dnia podpisania umowy przez okres 12 miesięcy;**
8. uważamy się za związanych niniejszą ofertą na okres **30 dni** licząc od dnia otwarcia ofert (włącznie z tym dniem);
9. akceptujemy, iż wynagrodzenie za zrealizowanie zamówienia następować będzie w terminie **do 60 dni** od daty otrzymania przez Zamawiającego prawidłowo wystawionej faktury;
10. dokonaliśmy wizji lokalnej na terenie objętym przedmiotem zamówienia w celu zapoznania się   
    z miejscem realizacji oraz oceny warunków związanych z wykonaniem prac stanowiących przedmiot zamówienia;
11. **oferta zawiera/ nie zawiera\*** informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji;
12. **wypełniłem obowiązek informacyjny** przewidziany w art. 13 lub art. 14 RODO1) wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskałem w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego w niniejszym postępowaniu.\*\*
13. Osobą upoważnioną ze strony Wykonawcy, **do** **kontaktów z Zamawiającym** **w sprawie dotyczących oferty** jest………………………………………………, tel. ……………………… /adres e-mail…………………………………
14. Osobą upoważnioną ze strony Wykonawcy **do dokonania odbioru przedmiotu umowy i podpisania protokołu ze strony Wykonawcy** jest**:** ………………………………………………, tel. ……………………………
15. Osobą upoważnioną ze strony Wykonawcy, **odpowiedzialną za realizację umowy oraz uprawnioną do kontaktów z Zamawiającym** jest**:** …………………………………………………,tel. ………………………………   
    /adres e-mail…………………………………………
16. **Informujemy**, iż złożona oferta **prowadzi / nie prowadzi** **\*** do powstania u Zamawiającego  
    obowiązku podatkowego. (*brak wyboru oznacza brak powstania obowiązku podatkowego u Zamawiającego).*
17. W przypadku wyboru naszej oferty, zobowiązujemy się do zawarcia umowy o treści zgodnej  
    ze wzorem umowy stanowiącym załącznik nr 5 do Ogłoszenia, w miejscu i terminie wskazanym przez Zamawiającego.
18. Oświadczamy, że wykonanie zamówienia powierzymy Podwykonawcom:

………………………………………………………………………………………………………………

*(wypełnić, jeżeli Wykonawca powierzy Podwykonawcom wykonanie części zamówienia i wskazać część którą powierza)*

1. Oferta zgodnie wymaganiami Zamawiającego została złożona na ………… kolejno ponumerowanych stronach.
2. Wykaz dołączonych dokumentów:
3. - ..........................................................................
4. - ..........................................................................
5. - ..........................................................................
6. - ..........................................................................

Data.......................... ...............................................................

(podpis i pieczęcie upoważnionej(ych) osoby   
do reprezentowania Wykonawcy)

*W przypadku gdy wykonawca nie przekazuje danych osobowych innych niż bezpośrednio jego dotyczących lub zachodzi wyłączenie stosowania obowiązku informacyjnego, stosownie do art. 13 ust. 4 lub art. 14 ust. 5 RODO treści oświadczenia wykonawca nie składa (usunięcie treści oświadczenia np. przez jego wykreślenie).*